



Comune di Diano Marina

- Provincia di Imperia -

OGGETTO: VERBALE ESITO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI ALLA GESTIONE DEL TRATTO DI SPIAGGIA LIBERA COMUNALE DENOMINATO "EX CAMANDONE".

Il Responsabile del Procedimento

PREMESSO

L'anno **duemilaventitre**, il giorno **ventisei** del mese di **maggio**, alle ore 10.00 si è riunita, presso la Sala Consiliare del Comune di Diano Marina, la Commissione per **l'individuazione di soggetti a cui affidare la gestione della spiaggia "Ex Camandone"**, Commissione nominata con determinazione del Responsabile del Settore 4° del Comune di Diano Marina n. 477 del 25.05.2023, composta da:

- **Lorella IACONO** – Ufficio Patrimonio- presidente della Commissione di gara;
- **Alberto RIVERA** – dipendente -verbalizzante;
- **Sabrina ARDISSONE** – dipendente.

PREMESSO

- che l'Amministrazione Comunale con deliberazione G.C. n. 71 del 12.05.2023 ha dato indirizzo di procedere all'affidamento della gestione della spiaggia "Ex Camandone" situata sul Lungomare Ghigliazza, in concessione al Comune di Diano Marina per il periodo coincidente con la stagione balneare 2023;
- che la scadenza delle offerte è stata fissata al giorno 25/5/23 alle ore 12.00 e che entro tale termine hanno presentato offerta le seguenti Associazioni Sportive dilettantistiche:
 - Go.D.O Asd – prot. n. 11550/2023 del 23/05/2023;
 - Polisportiva Corpo e Movimento Riviera Volley – prot. n. 11553/2023 del 23/05/2023;
 - Polisportiva Dianese Sea Sport Asd – prot. n. 11803/2023 del 25/05/2023;

TUTTO CIO' PREMESSO

Si dichiara che le buste sono state conservate presso la cassaforte del comune, dal momento della loro consegna al Protocollo fino al momento dell'apertura delle buste.

Si inizia la procedura.

La Commissione procede all'esame esterno dei plichi pervenuti e ne accerta la regolarità esterna. Si procede, quindi, all'apertura dei plichi contenenti le tre buste (A-B-C), come richiesto dall'avviso di manifestazione di interesse.

Il Presidente della Commissione dispone pertanto l'apertura della busta contraddistinta dall'indicazione "busta A – documentazione".

La Commissione procede alla verifica del possesso di quanto richiesto dall'avviso ed in particolare:

1. domanda di partecipazione (Allegato 1);
2. fotocopia del documento d'identità valido del rappresentante legale;
3. copia dell'avviso pubblico per la presentazione dell'offerta, debitamente sottoscritto in ogni pagina, per accettazione;
4. attestazione di presa visione dei luoghi (Allegato 4)
5. copia di certificato di affiliazione al CONI
6. copia dello Statuto

rilevando quanto segue:

- Go.D.O Asd: tutta la documentazione è in regola;
- Polisportiva Corpo e Movimento Riviera Volley è in regola;
- Polisportiva Dianese Sea Sport Asd è in regola;

Si accerta la regolarità della documentazione presentata e si ammettono i partecipanti alla fase successiva.

Successivamente il Presidente dispone di procedere **in seduta riservata** all'esame dell'offerta tecnica (Allegato 2), contenuta nella Busta n. B.

Si procede quindi all'apertura delle buste, dalla quale operazione risulta il seguente esito:

- Go.D.O Asd: *punti 59*
- Polisportiva Corpo e Movimento Riviera Volley: *punti 43*
- Polisportiva Dianese Sea Sport Asd: *punti 69*

Il Presidente della Commissione dà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche.

Si procede all'apertura delle offerte economiche – Busta C- e alla presa d'atto del punteggio come segue:

- Go.D.O Asd: offerta di € 24,00 all'ora: *punti 12,5*
- Polisportiva Corpo e Movimento Riviera Volley: offerta di € 25,00 all'ora: *punti 12*
- Polisportiva Dianese Sea Sport Asd: offerta di € 10,00 all'ora: *punti 30*

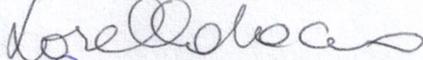
Successivamente si dà atto della seguente graduatoria finale:

<u>CONCORRENTE</u>	<u>PUNTEGGIO TECNICO</u>	<u>PUNTEGGIO ECONOMICO</u>	<u>PUNTEGGIO TOTALE</u>
Go.D.O Asd	59	12,5	71,5
Polisportiva Corpo e Movimento Riviera Volley	43	12	55
Polisportiva Dianese Sea Sport Asd	69	30	99

Accertato quanto sopra viene dichiarata chiusa la seduta alle ore 12,20.

Viene redatto il seguente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

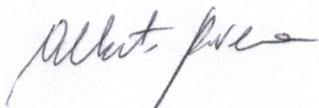
La Presidente: D.ssa Lorella Iacono



Il componente: Rag Sabrina Ardisone



Il componente- verbalizzante: Dr. Alberto Rivera



Diano Marina, li 26.05.2023