



# Comune di Diano Marina

Provincia di Imperia

“Riviera dei Fiori”

**SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE**

**Diano Marina, li 18 maggio 2021**

**Prot. n° 0010196/2021**

## **AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIRETTORE DELL’ESECUZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO ALL’ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI CON RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, IN UN’OTTICA DI CICLO DI VITA, AI SENSI DEL PIANO D’AZIONE PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DEI CONSUMI NEL SETTORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PAN GPP) E DEL DECRETO DEL MINISTERO DELL’AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE 13.02.2014, PER I COMUNI DI CERVO LIGURE, CHIUSANICO, DIANO ARENTINO, DIANO CASTELLO, DIANO MARINA, DIANO SAN PIETRO E VILLA FARALDI.  
CIG: 8757793768.**

### **PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI**

L’Amministrazione comunale di Diano Marina, in esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore 5° Lavori Pubblici – Manutenzione, n° 16 in data 17/05/2021, intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ex art. 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. secondo le modalità procedurali di cui al relativo comma 6, in conformità all’art. 1, comma 2, lett. b) della legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali*» (*Decreto Semplificazioni*), per l’affidamento dell’incarico di direttore dell’esecuzione del contratto relativo all’esecuzione del servizio di gestione dei rifiuti con ridotto impatto ambientale, in un’ottica di ciclo di vita, ai sensi del piano d’azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (pan gpp) e del decreto del ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare 13/02/2014, per i Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi.

La procedura negoziata di che trattasi, sarà esperita in formato elettronico mediante posta elettronica certificata all’indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it](mailto:protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it).

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un’offerta al pubblico ai sensi dell’art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell’art. 1989 del codice civile; trattasi di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

Le manifestazioni di interesse hanno l’unico scopo di comunicare all’Amministrazione comunale la disponibilità ad essere invitati alla successiva procedura negoziata.

L'Amministrazione comunale si riserva, altresì, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'eventuale procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto.

## **DESCRIZIONE**

Il servizio da affidare consiste nella direzione dell'esecuzione del contratto del servizio di gestione dei rifiuti con ridotto impatto ambientale, in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (pan gpp) e del decreto del ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13.02.2014, per per i Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi, e comprende sinteticamente le attività di seguito elencate, da svolgersi per un arco temporale dal **01 luglio 2021 al 08 dicembre 2024** (fatta salva ulteriore proroga come previsto dall'accordo quadro rep. n° 30567 del 09/12/2020 [avente durata di 48 mesi decorrenti dalla stipula], sottoscritto tra l'Amministrazione Provinciale di Imperia e la Ditta EGEA Ambiente S.r.l. con sede legale in Alba (CN), Corso Nino Bixio n. 8, Codice fiscale e Partita IVA n. 02280240041, mandataria capogruppo del costituito R.T.I. EGEA AMBIENTE s.r.l. - PROTEO Soc. Coop.va Sociale).

Il direttore dell'esecuzione del contratto del servizio è un ausiliario del Committente, ne assume la rappresentanza in un ambito strettamente tecnico vigilando sulla buona esecuzione del servizio e sulla corrispondenza al progetto e alle norme contrattuali con funzione, per l'appaltatore, di interlocutore esclusivo relativamente agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

L'incarico consisterà nel supportare in generale i Responsabili Unici dei Procedimenti dei Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi in tutte le attività di coordinamento, direzione, controllo tecnico e contabile dell'esecuzione del contratto del servizio in oggetto e, in particolare, nello svolgimento delle attività previste nel Capitolato d'oneri del servizio appaltato.

I compiti del DEC saranno volti ad assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore monitorando affinché le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali. Il DEC provvederà al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante fornendo elementi per l'applicazione delle penali e la risoluzione delle controversie, nonché il rispetto delle norme sulla sicurezza sul lavoro. A tale fine il DEC svolgerà tutte le attività che si renderanno opportune e necessarie per assicurare il perseguimento dei compiti a questo assegnati.

Sommariamente di seguito si indicano, a titolo indicativo e non esaustivo, le attività che dovrà svolgere il DEC.:

- a. provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico e contabile, alla supervisione, all'assistenza ed al supporto nell'esecuzione del contratto relativo al servizio di Igiene Ambientale stipulato dalle stazioni appaltanti (comuni aderenti alla presente Convenzione) avuto riguardo dei contenuti dell'accordo quadro, repertorio n° 30567 del 09/12/2020 [avente durata di 48 mesi decorrenti dalla stipula], sottoscritto tra l'Amministrazione Provinciale di Imperia e la Ditta EGEA Ambiente S.r.l. mandataria capogruppo del costituito R.T.I. EGEA AMBIENTE s.r.l. - PROTEO Soc. Coop.va, nonché alle relative problematiche tecniche ed amministrative;
- b. assicurare la regolare esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore, verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità alle obbligazioni contrattuali ed ai relativi allegati tecnici ed

- amministrativi, con funzioni propositive e consultive nei confronti dei RUP/Responsabili dei Servizi di Ambientale dei Comuni aderenti alla presente Convenzione, con generali funzioni di vigilanza;
- c. accertare in termini di qualità e quantità della prestazione, relazionando e rendicontando la prestazione ai fini del pagamento;
  - d. svolgere tutte le attività demandate al direttore dell'esecuzione del contratto dal codice dei contratti pubblici, D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., dal decreto del Ministro delle infrastrutture e trasporti 07.03.2018, n. 49, ss. mm. e ii., dalle Direttive ANAC in materia nonché tutte le attività che si rendano opportune per assicurare il perseguimento degli obiettivi contrattuali secondo le indicazioni dei RUP/Responsabili del Servizio di Igiene Ambientale;
  - e. verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi almeno settimanali programmati;
  - f. verificare lo svolgimento del servizio da parte dell'appaltatore con esecuzione di sopralluoghi almeno settimanali a campione anche non programmati preventivamente, aggiuntivi rispetto a quelli programmati;
  - g. segnalare all'Ente l'applicazione di eventuali penali, ricorrendone i presupposti. Le attività svolte devono essere comprovate da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dall'appaltatore e/o dal personale tecnico se presente;
  - h. acquisire le comunicazioni dell'appaltatore riguardanti la presenza di ostacoli o di condizioni di forza maggiore ostative alla regolare esecuzione del servizio, individuando le opportune soluzioni e supportando l'Ente nell'acquisizione e/o rilascio di pareri e nulla osta in merito;
  - i. gestire la corrispondenza con l'utenza riguardo segnalazioni su eventuali malfunzionamenti del servizio e interfacciarsi con la ditta appaltatrice per l'individuazione delle relative soluzioni;
  - j. proporre, con la stessa periodicità della fatturazione contrattuale, i certificati di pagamento delle rate d'appalto spettanti all'appaltatore da consegnarsi ai RUP/Responsabili del Servizio di Igiene Ambientale, in tempo utile per istruire il relativo pagamento;
  - k. quantificare mensilmente le proiezioni su base annuale riguardanti l'importo degli smaltimenti di rifiuti a carico dell'ente, con supporto al caricamento dei dati nella piattaforma informatica regionale;
  - l. interfacciarsi con i RUP/Responsabili del Servizio di Igiene Ambientale, ai fini dell'applicazione della normativa in materia di sicurezza (Testo Unico sulla Sicurezza D. Lgs. 09.04.2008, n. 81, ss. mm. e ii.) con particolare riferimento alle eventuali valutazioni dei rischi da interferenze connessi all'attività del servizio;
  - m. svolgere tutte le attività relative alla quantificazione ed alla fatturazione degli importi concernenti la gestione dei corrispettivi CONAI e delle premialità tariffarie eventualmente erogate;
  - n. garantire la propria presenza per un minimo di due giorni a settimana presso gli uffici comunali di competenza, durante l'orario di apertura degli stessi, al fine di coordinare le attività di cui ai punti precedenti di concerto con il responsabile del servizio interessato e con il RUP di ogni contratto derivato;
  - o. svolgere le attività sopra dette in modo che risulti da specifici verbali della verifica effettuata controfirmati dall'appaltatore e/o dal personale tecnico se presente;
  - p. predisporre il caricamento dei dati inerenti la produzione dei rifiuti sul portale ORSO (Osservatorio Regionale dei rifiuti) e redigere la dichiarazione annuale dei rifiuti (MUD).

Tali attività saranno meglio individuate nel disciplinare di incarico che sarà sottoscritto tra i Comuni aderenti alla presente Convenzione e il DEC.

Tali attività dovranno essere svolte in coordinamento con l'eventuale DEC dell'Accordo Quadro, ove venisse nominato dalla Provincia di Imperia che se ne è riservata la facoltà.

Il DEC dovrà garantire la propria presenza per almeno due giorni a settimana presso gli uffici dei Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi,

durante l'orario di apertura degli stessi, al fine di coordinare le attività di cui ai punti precedenti di concerto con i responsabili dei servizi interessati.

Il direttore del servizio si assume ogni responsabilità civile e penale per i vizi e le difformità del servizio e dell'opera derivanti dall'omissione dei doveri di alta sorveglianza dei servizi, funzionali alla realizzazione dell'appalto in conformità al progetto.

Tali attività saranno svolte e integrate secondo le proposte metodologiche migliorative presentate in sede di gara e facenti parte del progetto esecutivo redatto dall'appaltatore.

Al fine di rendere nota la tipologia del servizio di igiene ambientale in essere, al seguente link (scadenza 30/06/2021)

<https://cloud.provincia.savona.it/s/ZT6c3HyYYKygMLj>

vengono messi a disposizione, in formato *.pdf*, e accessibili, i documenti inerenti l'appalto stesso (progetto Amministrazione Provinciale di Imperia, progetto/offerta presentato in sede di gara dal R.T.I. EGEA AMBIENTE s.r.l. - PROTEO Soc. Coop.va Sociale nonché copia dell'accordo quadro rep. n° 30567 del 09/12/2020.

### **LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO**

Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi.

### **AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'appalto non è suddiviso in lotti.

**L'importo complessivo stimato per l'appalto al netto al netto di oneri previdenziali e assistenziali e di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge è pari a € 124.000,00=(Importo soggetto a ribasso) per tutto il periodo dal 01/07/2021 al 08/12/2024.**

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 124.000,00=(importo soggetto a ribasso) al netto al netto di oneri previdenziali e assistenziali e di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

I Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi concorreranno alla copertura della spesa inerente l'esecuzione del servizio dome da seguente ripartizione percentuale:

- a) Comune di Cervo Ligure: \_\_\_\_\_1,78%;
- b) Comune di Chiusanico: \_\_\_\_\_2,37%;
- c) Comune di Diano Arentino: \_\_\_\_\_2,71%;
- d) Comune di Diano Castello: \_\_\_\_\_7,50%;
- e) Comune di Diano Marina: \_\_\_\_\_67,33%;
- f) Comune di Diano San Pietro: \_\_\_\_\_5,70%;
- g) Comune di Villa Faraldi: \_\_\_\_\_2,61%.

In caso di eventuale recesso da parte di un Comune aderente, l'importo contrattuale sarà opportunamente riparametrato.

Il contratto, a norma degli artt. 3, comma 1, lettera dddd) e 59, comma 5-bis, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., verrà stipulato a corpo.

**Finanziamento:** fondi propri dei Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi.

### **DURATA DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

Il contratto avrà durata dal **01 luglio 2021 al 08 dicembre 2024** (fatta salva ulteriore proroga come previsto dall'accordo quadro rep. n° 30567 del 09/12/2020 [avente durata di 48 mesi decorrenti dalla stipula], sottoscritto tra l'Amministrazione Provinciale di Imperia e la Ditta EGEA Ambiente S.r.l. con sede legale in Alba (CN), Corso Nino Bixio n. 8, Codice fiscale e Partita IVA n. 02280240041, mandataria capogruppo del costituito R.T.I. EGEA AMBIENTE s.r.l. - PROTEO Soc. Coop.va Sociale).

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. all'art. 46 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso di laurea in una disciplina tecnica o scientifica o economica o legale;
- b) abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione nel relativo albo professionale, ove applicabile;
- c) iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore di attività inerente l'oggetto del presente avviso (soltanto in caso di partecipazione in forma societaria);
- d) assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- e) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, ad ex dipendenti del Comune di Diano Marina che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune medesimo nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;
- f) aver ricoperto negli ultimi tre esercizi antecedenti la data del presente avviso almeno un incarico professionale svolto per conto di enti pubblici attinenti le attività di stesura capitolati di gara, progettazione e/o direzione dell'esecuzione del contratto per l'esecuzione del servizio di appalti di igiene urbana, raccolta e smaltimento rifiuti.

Il requisito speciale di cui al punto f) è richiesto a garanzia della qualità della prestazione che verrà offerta e della serietà dell'operatore economico, qualora invitato alla successiva procedura negoziata, in ragione della sua effettiva esperienza e della sua capacità di svolgere, in concreto, la prestazione oggetto di affidamento, al fine di tutelare al meglio l'interesse pubblico alla perfetta e regolare esecuzione dell'appalto.

### **Possono presentare istanza:**

- ✓ libero professionista singolo;
- ✓ libero professionista associato (nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815);
- ✓ legale rappresentante di una società di professionisti;
- ✓ capogruppo o legale rappresentante del soggetto capogruppo di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui alle lettere a) b) c) e d), dell'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

- ✓ consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

I Candidati non devono trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i..

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola o in raggruppamento con altri, o come socio di studio professionale o socio/dipendente di società di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

Il soggetto affidatario dovrà impegnarsi a non assumere a nessun titolo alcun genere di rapporti professionali - anche di sola consulenza o collaborazione - con il soggetto affidatario del servizio di igiene urbana dei Comuni di Cervo Ligure, Chiusanico, Diano Arentino, Diano Castello, Diano Marina, Diano San Pietro e Villa Faraldi. Il mancato rispetto del suddetto impegno comporterà la nullità del contratto e degli incarichi conferiti nonché, per l'operatore economico, il divieto di contrarre con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati, ai sensi dell'articolo 53, c. 16 ter del D.lgs. n.165/2001, come modificato dalla legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.

### **MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti sopra individuati, interessati ad essere invitati a partecipare alla successiva procedura negoziata, devono far pervenire tramite PEC all'indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it](mailto:protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it), **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 03 giugno 2021** (farà fede l'attestazione di avvenuta consegna emessa dal sistema), **apposita manifestazione di interesse – da redigersi su carta semplice esclusivamente secondo l'allegato "Modello A" sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) corredata da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e corredata di copia del curriculum vitae in formato europeo.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO RELATIVO ALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI CON RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, IN UN'OTTICA DI CICLO DI VITA, AI SENSI DEL PIANO D'AZIONE PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE DEI CONSUMI NEL SETTORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (PAN GPP) E DEL DECRETO DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE 13/02/2014, PER I COMUNI DI CERVO LIGURE, CHIUSANICO, DIANO ARENTINO, DIANO CASTELLO, DIANO MARINA, DIANO SAN PIETRO E VILLA FARALDI"**.

### **NON DOVRÀ ESSERE PRESENTATA ALCUNA OFFERTA.**

L'inoltro della manifestazione di interesse in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle manifestazioni di interesse, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti nelle forme e nei modi di legge. A tal fine potrà richiedere al concorrente o agli Enti competenti la presentazione della documentazione probatoria di quanto dichiarato. Nel caso in cui la documentazione non

venga presentata in conformità a quanto richiesto, ovvero la verifica non confermi il contenuto della dichiarazione resa, si procederà all'esclusione del concorrente, fatte salve eventuali conseguenze di carattere penale a carico degli autori di false dichiarazioni.

## **SELEZIONE DEI CANDIDATI**

Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e rotazione, la successiva procedura negoziata sarà rivolta a n° 05 (cinque) operatori economici se sussistono aspiranti idonei in tale numero.

L'Amministrazione comunale provvederà a invitare solamente i soggetti idonei che abbiano presentato una candidatura entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso.

Qualora le manifestazioni di interesse per essere invitati alla procedura negoziata risultassero in numero inferiore al su indicato numero massimo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere comunque allo svolgimento della procedura di affidamento.

Si precisa fin da ora che qualora il numero delle candidature idonee pervenute dovesse superare il numero di 05 (cinque), per l'individuazione dei soggetti ai quali inviare l'invito a presentare un'offerta, si procederà al sorteggio casuale effettuato in forma pubblica presso la sede dell'Amministrazione comunale **alle ore 13:00 del giorno 08 giugno 2021**. Il sorteggio avverrà in forma anonima mediante la preventiva assegnazione agli operatori interessati di numeri riservati di corrispondenza, ovvero ogni manifestazione di interesse pervenuta verrà codificata con un numero progressivo da 1 a N secondo l'ordine di arrivo; il sorteggio pubblico riguarderà esclusivamente i numeri da 1 a N non riconducibili dal pubblico ad un concorrente specifico. Al fine di rispettare il vincolo di segretezza tra gli invitati alla successiva procedura negoziata l'elenco degli interessati idonei, formato come sopra, resterà riservato e conservato agli atti dell'Amministrazione comunale.

In ogni caso, l'Amministrazione comunale potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

## **CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti e/o quesiti attinenti esclusivamente la fase di presentazione delle manifestazioni di interesse possono essere presentati entro i 4 giorni precedenti il termine di scadenza del presente avviso, all'indirizzo e-mail: [lavori.pubblici@comune.dianomarina.im.it](mailto:lavori.pubblici@comune.dianomarina.im.it).

Le risposte, presentate in tempo utile, ad eventuali quesiti in relazione al presente avviso saranno pubblicate in forma anonima sul profilo committente nella sezione relativa alla procedura di cui trattasi entro 2 giorni precedenti la data fissata per la presentazione della manifestazione di interesse.

Si precisa che saranno prese in considerazione unicamente le richieste di chiarimenti pervenute entro il suddetto termine e che non sono ammessi chiarimenti telefonici o proposti mediante invio a caselle di posta elettronica diverse da quella sopra indicata, ovvero mediante mezzi diversi da quello indicato.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., si specifica che le carenze di qualsiasi elemento formale della manifestazione di interesse possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Considerata l'urgenza di procedere, la regolarizzazione della manifestazione di interesse a seguito di soccorso istruttorio dovrà avvenire **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 07 giugno 2021**.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, l'operatore economico sarà escluso dalla procedura. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, in ordine alla protezione e al trattamento dei dati personali delle persone fisiche si precisa quanto segue:

- titolare del trattamento è il Comune di Diano Marina ed i relativi dati di contatto sono i seguenti:  
P.E.C. protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it, tel: 0183 4901;
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in parola;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla procedura in parola;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Diano Marina implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. I dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima.

Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

## **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso è visionabile su Appalti Liguria nella sezione avvisi manifestazione di interesse, sul sito internet del Comune di Diano Marina: <https://www.comune.dianomarina.im.it/> e nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti", oltre che all'Albo Pretorio del Comune di Diano Marina.

Il periodo di pubblicazione del presente avviso è di 15 (quindici) giorni.

**Il Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Responsabile del Settore 5° Lavori Pubblici – Manutenzione del Comune di Diano Marina, Ing. Danilo MURAGLIA.

### **IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO** **Ing. Danilo MURAGLIA**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)