



Comune di Diano Marina
Provincia di Imperia
"Riviera dei Fiori"

SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI -MANUTENZIONE

Diano Marina, lì 8 ottobre 2020

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento degli INTERVENTI SUGLI IMPIANTI relativamente ai lavori di "RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZETTO DELLO SPORT G. CANEPA" (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016).
Lettera Invito. **CIG: 841084400B.**

Spett.le Impresa

Codesta Impresa è invitata a prendere parte alla procedura negoziata per l'affidamento dell'appalto in oggetto, indetta ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato ed integrato, che si terrà il giorno **21/10/2020 alle ore 11:00** per un importo dei lavori di complessivi **€ 71.544,49**, oltre IVA, così suddiviso:

- importo a base di gara soggetto a ribasso: € 69.197,93=;
- oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara: € 2.346,56=.

L'importo relativo agli oneri previsti per la sicurezza unitamente all'importo a base di gara, al netto del ribasso, costituirà il corrispettivo dell'appalto, oneri fiscali esclusi.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del Codice e sotto l'osservanza di quanto specificato nel presente invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto.

R.U.P. relativo ai lavori in oggetto: Ing. Danilo Muraglia:
tel 0183 490248 – email: lavori.pubblici@comune.dianomarina.im.it.

1. DESCRIZIONE DEI LAVORI

L'intervento consiste nell'esecuzione di tutti gli interventi sugli impianti previsti dalla progettazione finalizzati alla riqualificazione urbana del palazzetto dello sport "G. Canepa".

L'esecuzione avverrà secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto (nel prosieguo, anche CSA), con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 15/07/2020.

Il contratto è stipulato interamente "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera d), del Codice dei contratti. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'articolo 106 del Codice dei contratti e le condizioni previste nel Capitolato speciale.

2. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO (AL NETTO DEGLI ONERI SICUREZZA)

N	Categoria	Descrizione delle categorie e subappalti	Importo (Euro)	
			In cifre	
1	OS 28 prevalente	Impianti termici e di condizionamento.	71.544,49	100%

Gli operatori economici indicano in sede di gara i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare a terzi, in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La documentazione relativa ai lavori è stata depositata presso lo spazio ftp del Comune di Diano Marina al quale codesta spettabile Impresa potrà accedere con le seguenti credenziali per l'accesso:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura è **riservata agli operatori che sono stati invitati mediante la presente lettera invito** in possesso, a **pena di esclusione**, dei requisiti previsti nei paragrafi successivi.

Si precisa che l'operatore economico invitato con la presente lettera d'invito, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice, ha la facoltà di presentare offerta o per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

3.1 Requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del Codice o di altra situazione di interdizione alla contrattazione e partecipazione alle gare con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, di non esserne assoggettati;
- non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- non incorrere nei divieti di cui all'art. 48 del Codice;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 e non incorrere, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

3.2 Requisiti attestanti l'idoneità professionale (Art. 83 del Codice):

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede;

3.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali (art. 83 del Codice):

- possesso dell'Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 207/2010, relativa alla categoria e classifica dei lavori da assumere (categoria OS28 – classifica I) o, in alternativa, dichiarazione del possesso dei requisiti.

E' consentito l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del nuovo Codice, da comprovare secondo le modalità indicate nel medesimo articolo.

4. FINANZIAMENTO E CONDIZIONI AFFIDAMENTO

L'appalto è finanziato con contributo concesso dal GSE S.p.A. e con fondi propri al capitolo di spesa n. 2613900 "Lavori di riqualificazione energetica del Palazzetto dello Sport" dell'esercizio finanziario 2020.

Le condizioni di affidamento sono le seguenti:

- tempo di esecuzione: **45 (quarantacinque)** giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, ai sensi dell'art. 2.9 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- penalità per ritardi: per ogni giorno di ritardo l'impresa sarà passibile di una pena pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo contrattuale.

5. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**. L'Ente non rilascia alcun attestato di presa visione ma l'operatore economico dovrà dichiarare di averlo effettuato.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE, CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Per partecipare alla procedura negoziata Codesta Impresa dovrà far pervenire al Comune di Diano Marina - Ufficio Protocollo – Piazza Martiri della Libertà n.3, un plico chiuso, debitamente sigillato, con recapito a proprio rischio e pericolo, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 20 ottobre 2019**, a pena di esclusione dalla gara. Detto plico dovrà pervenire, **mediante Raccomandata A.R. o Posta Celere o Corriere o tramite consegna a mano all'Ufficio URP del Comune (telefono 0183 490270)**, e dovrà riportare all'esterno il mittente e la seguente scritta ben visibile: **“OFFERTA GARA D'APPALTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZETTO DELLO SPORT G. CANEPA” CIG 841084400B**.

La data di arrivo di tale plico, risultante dal timbro posto da questo Comune, fa fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra fissato.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il Comune di Diano Marina, in ogni caso, non si assume alcuna responsabilità per il mancato tempestivo arrivo o la mancata tempestiva consegna del plico.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta idoneamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti la dicitura, rispettivamente:

“A – Documentazione amministrativa”;

“B – Offerta economica”.

OGNI BUSTA (“A” e “B”) DOVRÀ CONTENERE SU SUPPORTO DIGITALE (CD E/O CHIAVETTA) I DOCUMENTI DI SEGUITO INDICATI FIRMATI DIGITALMENTE.

BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In tale plico devono essere inseriti i seguenti documenti **FIRMATI DIGITALMENTE**:

1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA e DICHIARAZIONI:

1.a) **Istanza di partecipazione:** contenente quanto previsto nello schema predisposto dall'Ente (**Modello "A"**);

1.b) **Documento contenente le DICHIARAZIONI – (Modello “B”)** Modello contenente le dichiarazioni che devono essere rese dall'operatore economico.

(Si specifica che: L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni devono essere entrambi firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico e devono essere corredati da una sola fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore oppure, in alternativa, deve essere prodotta con sottoscrizione autenticata (ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).

In caso di partecipazione in Raggruppamento di Imprese, ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà presentare apposito Documento di gara secondo il modello "B";

2) DOCUMENTO “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. In caso di partecipazione plurima (Raggruppamenti di imprese, consorzi, ecc.) il PASSOE deve essere firmato congiuntamente da tutte le mandanti/associate/consorziate ed eventuali ausiliarie.

Si rappresenta che la mancata inclusione del PASSOE non costituisce causa di esclusione dell'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta. Tuttavia, la stazione appaltante sarà tenuta a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella documentazione amministrativa e, laddove ne riscontri la carenza, dovrà richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

SOCCORSO ISTRUTTORIO (art. 83 – comma 9 – del Codice).

In relazione alla fase di ammissione degli operatori economici l'art. 83 – comma 9 – del Codice disciplina la procedura del “**Soccorso istruttorio**”. In particolare tale comma prevede che: “*Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.*”.

3) DICHIARAZIONE PRESA VISIONE PROGETTO E LUOGHI OGGETTO DI INTERVENTO E ACCETTAZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO Modello “C”

BUSTA “B” OFFERTA ECONOMICA

La **Busta B – Offerta Economica**, dovrà contenere, **sempre su supporto digitale, l'offerta economica** redatta in lingua italiana, secondo lo schema predisposto dall'Ente (**Modello “D”**) **FIRMATA DIGITALMENTE DAL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA CONCORRENTE.**

Non sono ammesse offerte in aumento.

Nel caso di offerte uguali l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Sottoscrivendo l'offerta economica il partecipante dichiara di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

4) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato con il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell'art. 95 D. lgs. 50/2016.

Qualora il numero delle offerte ammesse è pari a 5 si procederà ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del Codice.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

La gara avrà inizio in seduta pubblica il giorno **21/10/2020 alle ore 11:00** presso il Settore 5°.

Il Responsabile in primo luogo esaminerà la documentazione amministrativa, ammettendo alla gara soltanto i concorrenti che risulteranno in regola con quanto disposto dalla presente lettera invito.

In caso di irregolarità o carenze non sanabili per violazione della condizione della par condicio e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ove la carenza integri una delle ipotesi di cui al medesimo articolo e in caso di non regolarizzazione si procederà all'esclusione dell'offerta.

Si procederà quindi all'apertura delle buste “Offerta Economica” presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara verificandone la correttezza formale e dando lettura dell'offerta.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redigerà la graduatoria definitiva e si aggiudicherà l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

5) CAUZIONE DEFINITIVA.

Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del Codice è richiesta una garanzia definitiva sotto forma di cauzione o di fidejussione pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. Si applica l'art. 93 – comma 7 – del Codice per la riduzione delle garanzie.

L'aggiudicatario dovrà inoltre presentare la cauzione prevista dall'art. 103, comma 7, del D.Lgs 50/2016 così articolata:

- Sezione A – pari all'importo di aggiudicazione;
- Sezione B – (RCT) per un valore non inferiore a € 500.000,00.

Le polizze per le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative previste nella presente lettera invito dovranno essere conformi agli schemi tipo approvati con Decreto del Ministro delle Attività Produttive n. 123 del 12 Marzo 2004 e nel rispetto di quanto previsto all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

6) SUBAPPALTO E COTTIMO.

A norma dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 il subappalto è ammesso nel limite del 40% (quaranta per cento), in termini economici, dell'importo totale dei lavori.

Gli operatori economici indicano in sede di gara, **nell'apposita sezione del modello B, i lavori o le parti di opere che intendono subappaltare a terzi**, in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 4, lett. b) del nuovo Codice.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto non potrà essere autorizzato (art. 105, comma 4, lett. c).

Ai sensi dell'articolo 105, comma 13, del Codice dei contratti la Stazione appaltante provvede a corrispondere direttamente al subappaltatore e al cottimista l'importo dei lavori da loro eseguiti:

- a) quando il subappaltatore o il subcontraente è una microimpresa o una piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

Si precisa che:

- l'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- il subappaltatore deve essere qualificato nella relativa categoria.

7) L'OPERATORE ECONOMICO SARA' ESCLUSO NEI SEGUENTI CASI:

- 1) Mancata presentazione della documentazione amministrativa di cui ai modelli tipo allegati e della documentazione relativa all'offerta, su supporto digitale firmati digitalmente.
- 2) Mancata acquisizione del PASSOE rilasciato dal servizio AVCPASS.

Negli altri casi, ove consentito, verrà applicato il soccorso istruttorio.

8) VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di svolgimento della gara, qualora, entro tale termine, l'Amministrazione Comunale non abbia provveduto all'aggiudicazione degli stessi lavori.

9) CONSEGNA LAVORI

I lavori potranno essere consegnati sotto riserva di legge prima della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32 D. Lgs.vo 50/2016.

10) PAGAMENTI.

Il pagamento dei lavori sarà effettuato con le modalità previste all'articolo 2.16 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'aggiudicatario è tenuto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali accessi presso banche o

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, all'appalto in oggetto e al rispetto degli obblighi previsti dagli artt. 3 e 6 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Codice CIG è: 841084400B.

L'impresa aggiudicataria è tenuta alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipula del contratto d'appalto; le spese sono a totale carico dell'aggiudicatario.

Il contratto verrà firmato in modalità elettronica.

11) INFORMATIVA PRIVACY.

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, si informa che:

Titolare del trattamento è: Comune di Diano Marina, Piazza Martiri della Libertà, 3 – 18013 DIANO MARINA **Responsabile del trattamento** è il Dott. Matteo MARINO.

Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti per le finalità connesse alla gara, alla stipula e all'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Conferimento obbligatorio: a tal riguardo tutti i dati richiesti rivestono carattere obbligatorio e il concorrente è tenuto a renderli pena la mancata ammissione alla partecipazione alla gara.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali e informatici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e/o diffusi: nell'ambito della normativa vigente in materia di appalti pubblici, i dati potranno essere comunicati a:

- Altri Servizi del Comune di Diano Marina;
- altri concorrenti e a tutti i soggetti aventi titolo che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti e secondo le norme di cui alla Legge n. 241/1990;
- all'Autorità Nazionale Anticorruzione di Roma e al Servizio Regionale dell'Osservatorio sugli Appalti Pubblici della Regione Liguria, alla Prefettura competente e agli altri Enti pubblici come per legge.

Diritti dell'interessato: relativamente ai suddetti dati al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ("codice privacy").

12) PROCEDURE DI RICORSO.

L'organismo responsabile della procedura di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria.

I termini di presentazione del ricorso sono quelle stabilite dall'art. 120 del Codice del Processo Amministrativo, così come modificato dall'art. 204 del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera invito, si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto, al Decreto Lgs. 18/04/2016 n.50, al D.P.R. 207/2010 per la parte tuttora in vigore.

Distinti saluti.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 5°
Ing. Danilo MURAGLIA**

Sono allegati alla presente lettera invito:

- istanza di partecipazione alla gara (Modello "A");
- documento delle dichiarazioni (Modello "B");
- modello presa visione luoghi e progetto e accettazione CSA (Modello "C");
- modello offerta economica (Modello "D").

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa