



**Comune di Diano Marina**  
- Provincia di Imperia -

Prot: 42/0001390

Diano Marina, 23 gennaio 2019

Al Comune di Mendatica  
Piazza Roma, 1  
MENDATICA

Al dipendente Geom. Christian Cha  
Sede

e p.c. All'Ufficio Personale  
Sede

**OGGETTO: Autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001.**

Vista la nota del 02.01.2019 del Comune di Mendatica, inviata tramite pec ed acquisita al protocollo di questo Ente al n.42, con la quale il Comune in indirizzo palesava la volontà di avvalersi della prestazione lavorativa subordinata del dipendente del Comune di Diano Marina Geom. Christian Cha, appartenente al Settore V "Lavori Pubblici – Manutenzione", ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30.12.2004 n. 311, al di fuori del normale orario di lavoro per il periodo dallo 02.01.2019 al 31.12.2019.

Visto il Decreto n. 1 del 22.01.2019 di nomina del sottoscritto, ad interim, quale responsabile amministrativo del Settore V "Lavori Pubblici – Manutenzione";

Rilevata l'insussistenza di ragioni di incompatibilità;

**SI AUTORIZZA**

il dipendente Geom. Christian Cha, "Geometra" Cat C, allo svolgimento delle prestazioni così come sopra richieste presso il Comune di Mendatica, dalla data del presente atto e sino al 31.12.2019, con le seguenti prescrizioni:

1. La prestazione autorizzata deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro, senza l'utilizzo di mezzi o dotazioni dell'amministrazione e con modalità tali da non precludere il recupero psico-fisico del dipendente;
2. Il Comune di Mendatica dovrà comunicare l'ammontare del Compenso entro 15 giorni dall'erogazione;

3. Il mancato svolgimento della prestazione autorizzata dovrà essere tempestivamente comunicata al comune di Mendatica;

L'ufficio personale, che legge per conoscenza, è deputato alla verifica dell'adempimento di cui al punto 2;

Si ricorda che la presente autorizzazione non è rinnovabile o prorogabile tacitamente.

IL SEGRETARIO COMUNALE

-*Dot. Matteo Marino*-





**Comune di Diano Marina**  
- Provincia di Imperia -

SETTORE I – AFFARI GENERALI  
UFFICIO PERSONALE

PROT: 0005700/0006109

del 12.6 MAR 2019

Diano Marina, 22.03.2019

Egr.  
Amministratore Unico  
Società Gestioni Municipali S.p.A.  
Sig. Domenico Surace  
Piazza Martiri della Libertà n. 4  
18013 DIANO MARINA

**OGGETTO: Richiesta disponibilità. Risposta a nota prot. n. 0005700 del 20.03.2019.**

In riferimento alla Vostra nota di cui all'oggetto, si rilascia il nulla osta alla partecipazione, quale Membro esperto della Commissione esaminatrice di concorso pubblico, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto di "Ormeggiatore" livello IV del CCNL Turismo e Stabilimenti Balneari, della dipendente Sig.ra Armenise Elisabetta.

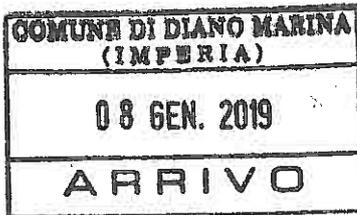
Distinti saluti.



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Marino Matteo

Rinnovo quinquennale  
compilato  
26/3/19  
Dott. Surace

OGGETTO: Richiesta autorizzazione per svolgimento incarico esterno.



Al Segretario Comunale  
- Dott. Matteo MARINO -  
- Sede -

Il sottoscritto Dott. Arch. Ermes MUSONI, dipendente del Comune di Diano Marina, con la qualifica di Geometra cat. C5 presso il SETTORE 7° Edilizia Privata, chiede l'autorizzazione per lo svolgimento del seguente incarico esterno, consistente in:

consulenza professionale di natura tecnica e paesaggistica (istanza ex art. 21 Codice BCP) per restauro prevalentemente interno di Palazzo Lavagna sito in via Vianelli a Imperia.

Il committente sarà: il Condominio amministrato dall'Amm.re Cond.le Cristina Anselmi via Martiri della Libertà n. 62 18100 Imperia.

L'incarico, avverrà il 18/01/2019 e verrà svolto oltre l'orario di lavoro del Comune.

Lo svolgimento di tale incarico si inserisce nel percorso di aggiornamento professionale del sottoscritto che gli consentirà di affrontare gli impegni lavorativi per il Comune di Diano Marina con una visuale più aderente alla realtà e aperta verso i problemi reali del mondo dell'edilizia in genere e dei soggetti coinvolti. Il trovarsi "dall'altra parte del bancone" gioverà a capire i problemi visti da una diversa angolazione e a tentare di risolverli quando si ritorna dalla parte abituale.

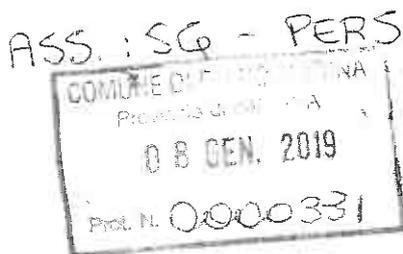
Il compenso sarà di € 6.000,00 + 4% e verrà espletato a norma di legge.

In riferimento a quanto sopra il sottoscritto inoltre dichiara:

- a) che non sussistono motivi di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico per il quale è richiesta l'autorizzazione;
- b) che l'incarico sarà svolto al di fuori del normale orario di lavoro o comunque nel rispetto di quanto previsto all'articolo 31;
- c) che per l'espletamento dell'incarico non saranno in alcun caso utilizzati beni ed attrezzature dell'Ente;
- d) che l'incarico non pregiudicherà il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio, che potranno richiedere anche l'espletamento di ore di lavoro straordinario determinate dalle esigenze connesse all'attività del dipendente e stabilite/individuate dal T.P.O. e/o dal Segretario Comunale.

Diano Marina, li 08/01/2019

IL DIPENDENTE  
Dott. Arch. Ermes MUSONI



VISTO SI AUTORIZZA

23 GEN 2019



*Comune di Diano Marina*  
*- Provincia di Imperia -*

Prot: 22194/ 22263

Diano Marina, 21 dicembre 2018

Al Comune di Diano San Pietro  
Piazza Marconi n. 3  
**18013 DIANO SAN PIETRO**

Al dipendente Sig. Mistretta Franco  
Sede

Al Sig. Zeccola Massimo  
Sede

Al Comandante della Polizia Municipale  
Dott.ssa Daniela Bozzano  
Sede

e p.c. All'Ufficio Personale  
Sede

**OGGETTO: Autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001.**

Premesso che con proprie note prot. n. 5356 del 21.03.2018 e prot. n. 11759 del 26.06.2018 i dipendenti Mistretta Franco e Massimo Zeccola, appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, sono stati autorizzati a prestare la propria attività per il Comune di Diano San Pietro, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30.12.2004 n. 311, al di fuori del normale orario di lavoro per il periodo dallo 01.04.2018 al 31.12.2018.

Vista, ora, la nota del 20.12.2018 acquisita al protocollo di questo Ente al numero 22194 in data 20.12.2018, con la quale, il Comune di Diano San Pietro chiede l'autorizzazione alla proroga della prestazione lavorativa subordinata dei dipendenti del Comune di Diano Marina Sigg.ri Franco Mistretta e Massimo Zeccola per il periodo dallo 01.01.2019 al 30.06.2019.

Visto il parere favorevole del Comandante della Polizia Locale Dott.ssa Daniela Bozzano espresso in data 21.12.2018.

Rilevata l'insussistenza di ragioni di incompatibilità;

## SI AUTORIZZANO

i dipendenti Sigg.ri Franco Mistretta, Specialista di Vigilanza Cat D e Massimo Zeccola Agente di Polizia Municipale Cat. C, allo svolgimento delle prestazioni così come sopra richieste presso il Comune di Diano San Pietro, per il periodo dallo 01.01.2019 al 30.06.2019, con le seguenti prescrizioni:

1. La prestazione autorizzata deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro, senza l'utilizzo di mezzi o dotazioni dell'amministrazione e con modalità tali da non precludere il recupero psico-fisico del dipendente;
2. Il Comune di Diano San Pietro dovrà comunicare l'ammontare del Compenso entro 15 giorni dall'erogazione;
3. Il mancato svolgimento della prestazione autorizzata dovrà essere tempestivamente comunicata al comune di Diano Marina;

L'ufficio personale, che legge per conoscenza, è deputato alla verifica dell'adempimento di cui al punto 2;

Si ricorda che la presente autorizzazione non è rinnovabile o prorogabile tacitamente.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
- Dott. Matteo Marino -

Per ricambio:

IL COMANDANTE  
Primo Commissario  
Dott.ssa Daniela Bozzano

Daniela Bozzano 21.12.2018