

Comune di Diano Marina

PROVINCIA DI IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 185

OGGETTO:

INDIVIDUAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DALL'1.01.2019 AL 31.03.2019.

Nell'anno DUEMILADICIOTTO addì VENTUNO del mese di DICEMBRE alle ore 11:15 nella Sede Municipale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla Legge, si é riunita la GIUNTA COMUNALE nelle persone dei Signori:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
CHIAPPORI GIACOMO	X	
ZA GARIBALDI CRISTIANO	X	
FELTRIN BARBARA	X	
BASSO LUIGI	X	
NOVARO PAOLA	X	
TOTALE	5	0

Assiste quale segretario il Dr. Matteo MARINO.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'On. Giacomo CHIAPPORI nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

UDITA la relazione del Sindaco che illustra ai presenti il contenuto della proposta in oggetto;

VISTA la vigente dotazione organica del Comune e dato atto che la categoria apicale dell' Ente è la categoria D;

VISTO il Regolamento per l'istituzione e la valutazione delle posizioni organizzative del Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 259 del 02.07.2001, esecutiva;

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 158 del 29.12.2011, ritualmente esecutiva, avente ad oggetto "Individuazione e aggiornamento valutazione delle posizioni organizzative del Comune";

CONSIDERATO che gli articoli 13, 14 e 15 del CCNL del 21.05.2018 consentono di conferire incarichi per posizioni di organizzazione, ai dipendenti che, ai sensi dell'art. 13 del CCNL citato, con assunzione diretta ed elevata responsabilità di prodotto e di risultato svolgano:

- Funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;
- Attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti da curriculum;

VISTO il comma 3 dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018, il quale testualmente recita: "Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.03.1999 e all'art. 10 del CCNL del 22.01.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL";

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 33 del 28.02.2018, esecutiva, avente ad oggetto "Individuazione posizioni organizzative dall'1.03.2018 al 31.12.2018" parzialmente modificata dalla Deliberazione n. 47 del 23.03.2018, con la quale sono state individuate le seguenti posizioni organizzative, ognuna legata ad un Settore, inserito in una macro-Area:

AREA AMMINISTRATIVA

- **Settore 1° Affari Generali:**

Ufficio Commercio - Demanio (Gestione amministrativa suolo pubblico – Polizia Amministrativa - Artigianato – Agricoltura – Trasporti)
Ufficio Informatica
Ufficio Personale

- **Settore 2° Servizi alla Persona:**

Ufficio Servizi Sociali
Gestione tecnico-amministrativa ATS n.12
Ufficio Asilo Nido
Ufficio Biblioteca (Museo, Cultura)
Ufficio Pubblica Istruzione

- **Settore 6° Contenzioso – Demografici – Turismo**
 Ufficio Contenzioso
 Ufficio Demografici (Statistica – Toponomastica)
 Ufficio Turismo
- **Settore 8° Segreteria – Contratti**
 Ufficio Segreteria (Protocollo – Archivio – Messi – Centralino)
 Ufficio Contratti
- **Settore 9° Polizia Locale**
 Ufficio Polizia Locale (con dipendenza funzionale dal Sindaco in attuazione delle vigenti disposizioni nazionali e regionali)
 (SGA)
 URP

AREA CONTABILE

- **Settore 3° Economico Finanziario:**
 Ufficio Programmazione Economico Finanziaria
 Ufficio Economato
 (Partecipazioni Societarie)
- **Settore 4° Tributi – Patrimonio – Sport:**
 Ufficio Tributi (IMU – TARI)
 Ufficio Sport
 (Patrimonio - E.R.P.)

AREA TECNICA

- **Settore 5° Lavori Pubblici - Manutenzione**
 Ufficio Lavori Pubblici
 Ufficio Manutenzione (Interventi manutenzione straordinaria SII e gestione rapporti Rivieracqua – Rifiuti Solidi Urbani – Manutenzione edifici scolastici, edifici di proprietà comunale, strade, marciapiedi, arredo urbano, verde pubblico, pubblica illuminazione di proprietà comunale, manutenzione reti delle acque meteoriche e dei corsi d'acqua)
 Cimiteri (limitatamente alla manutenzione straordinaria)
 Ecologia e Ambiente
 Centrale unica di committenza (in convenzione con il Comune di Diano San Pietro)
 Coordinamento dell'azione amministrativa della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- **Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica:**
 Ufficio Edilizia Privata
 (Pianificazione Urbanistica Protezione Civile (Ufficio con dipendenza funzionale dal Sindaco))
 (Gestione convenzione con il Comune di Diano San Pietro per la Protezione Civile)

RAVVISATA l'opportunità di confermare, sino al 31.03.2019 al fine di adottare le azioni necessarie all'adeguamento alla nuova normativa prevista dal CCNL del 21.05.2018, tutti i Settori come sopra evidenziati;

VISTI i pareri, richiesti ed espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. 267/2000, rispettivamente:

- del responsabile del settore I Affari Generali – Ufficio Personale Sig.ra Elisabetta Armenise “parere positivo in ordine alla regolarità tecnica”;
- del responsabile del settore Rag. Sabrina Ardissonne “parere positivo in ordine alla regolarità contabile”;

Per quanto sopra,

Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Per quanto sopra premesso e che si intende qui riportato,

- di confermare, per il periodo dal 01.01.2019 sino al 31.03.2019, le seguenti Posizioni Organizzative strutturate come in appresso riportato:

AREA AMMINISTRATIVA

- **Settore 1° Affari Generali:**
Ufficio Commercio - Demanio (Gestione amministrativa suolo pubblico – Polizia Amministrativa - Artigianato – Agricoltura – Trasporti)
Ufficio Informatica
Ufficio Personale
- **Settore 2° Servizi alla Persona:**
Ufficio Servizi Sociali
Gestione tecnico-amministrativa ATS n.12
Ufficio Asilo Nido
Ufficio Biblioteca (Museo, Cultura)
Ufficio Pubblica Istruzione
- **Settore 6° Contenzioso – Demografici – Turismo**
Ufficio Contenzioso
Ufficio Demografici (Statistica – Toponomastica)
Ufficio Turismo
- **Settore 8° Segreteria – Contratti**
Ufficio Segreteria (Protocollo – Archivio – Messi – Centralino)
Ufficio Contratti
- **Settore 9° Polizia Locale**
Ufficio Polizia Locale (con dipendenza funzionale dal Sindaco in attuazione delle vigenti disposizioni nazionali e regionali)
(SGA)
URP

AREA CONTABILE

- **Settore 3° Economico Finanziario:**
Ufficio Programmazione Economico Finanziaria
Ufficio Economato
(Partecipazioni Societarie)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- **Settore 4° Tributi – Patrimonio – Sport:**

Ufficio Tributi (IMU – TARI)

Ufficio Sport

(Patrimonio - E.R.P.)

AREA TECNICA

- **Settore 5° Lavori Pubblici - Manutenzione**

Ufficio Lavori Pubblici

Ufficio Manutenzione (Interventi manutenzione straordinaria SII e gestione rapporti Rivieracqua – Rifiuti Solidi Urbani – Manutenzione edifici scolastici, edifici di proprietà comunale, strade, marciapiedi, arredo urbano, verde pubblico, pubblica illuminazione di proprietà comunale, manutenzione reti delle acque meteoriche e dei corsi d'acqua)

Cimiteri (limitatamente alla manutenzione straordinaria)

Ecologia e Ambiente

Centrale unica di committenza (in convenzione con il Comune di Diano San Pietro)

Coordinamento dell'azione amministrativa della sicurezza sui luoghi di lavoro;

- **Settore 7° Edilizia Privata – Urbanistica:**

Ufficio Edilizia Privata

(Pianificazione Urbanistica Protezione Civile (Ufficio con dipendenza funzionale dal Sindaco))

(Gestione convenzione con il Comune di Diano San Pietro per la Protezione Civile)

- di dare atto che l'Area delle Posizioni Organizzative presso il Comune di Diano Marina, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui richiamate, potrà essere sottoposta a verifica e revisione prima della scadenza fissata a fine mandato, tenuto conto di quanto segue:
 - nuova organizzazione dell'Ente in relazione all'esternalizzazione di alcune funzioni;
 - programma dell'Amministrazione ed effettiva possibilità di attuarlo, avuto riguardo alle norme sulla finanza pubblica con particolare riferimento al Patto di Stabilità;
 - variazioni nella dotazione delle risorse finanziarie, umane;
 - revoca anticipata degli incarichi di responsabilità conferiti in conseguenza di specifico accertamento dei risultati negativi da parte dell'organo competente;
- di specificare che:
 - ai destinatari delle posizioni organizzative, ai fini della gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa, saranno assegnate le corrispondenti risorse economiche del bilancio anno 2019;
- di dare atto, inoltre, che l'importo necessario a corrispondere le indennità di posizione per l'esercizio 2019 è interamente finanziato con mezzi propri del bilancio comunale;
- di precisare che ad ogni singola posizione, come individuata, vengono attribuiti i compiti, le funzioni e le responsabilità dei procedimenti propri, nonché:
 - il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione comunale nel rispetto di principi generali di funzionalità, celerità, collegamento delle attività tra uffici, garanzia di imparzialità e delle trasparenza;
 - lo svolgimento delle attività di coordinamento tra i Settori per il raggiungimento di tali obiettivi;
 - il coordinamento tra la parte politica ed i dipendenti appartenenti ai Settori facenti capo alle singole posizioni organizzative;
 - il coordinamento ed il controllo dei responsabili dei procedimenti e degli incaricati di specifiche responsabilità appartenenti alla propria unità organizzativa, nonché funzioni sostitutive in caso di inerzia;

- la verifica periodica degli stati d'avanzamento delle pratiche;
- le valutazioni individuali del personale affidato;
- di dare atto che le posizioni organizzative saranno legate al piano delle risorse e degli obiettivi ai fini dell'adozione degli atti della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa;
- le variazioni al piano possono comportare, ove necessarie, variazioni al contenuto delle funzioni attribuite a ciascuna posizione organizzativa;
- in caso di funzioni non previste e/o in caso di incertezza circa l'attribuzione di una funzione ad una o altra posizione organizzativa, decide il Segretario Comunale sulle competenze;
- di dare atto che il Sindaco conferirà con proprio provvedimento la Responsabilità delle posizioni organizzative, individuate con il presente provvedimento, ai dipendenti di Cat. D, attribuendo, agli stessi la retribuzione di posizione calcolata in base ai criteri configurati nell'allegato "A" al Regolamento in premessa citato;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento il Responsabile del Settore I Affari Generali – Ufficio Personale;
- con successiva ed unanime votazione il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 in quanto necessario per far fronte nei giusti tempi alle necessità operative.

IL SINDACO
-On. Giacomo CHIAPPORI-

IL SEGRETARIO COMUNALE
-Dott. Matteo MARINO-

VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ALLEGATO "C" DELIBERA
G.C. N. DEL

CRITERI	SETTORE 1° AFFARI GENERALI	SETTORE 2° SERVIZI ALLA PERSONA	SETTORE 3° ECONOMICO FINANZIARIO	SETTORE 4° TRIBUTI PATRIMONIO SPORT	SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONE	SETTORE 6° CONTENZIOSO DEMOGRAFICI TURISMO	SETTORE 7° EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA	SETTORE 8° SEGRETERIA CONTRATTI	SETTORE 9° POLIZIA LOCALE
1) COLLOCAZIONE NELLA STRUTTURA									
a) ATTIVITA' DI SUPPORTO E CONSULENZA AGLI ORGANI	7	10	10	10	10	7	7	3	3
b) ATTIVITA' VINCOLATA O STANDARDIZZATA	6	10	6	2	10	6	6	6	6
c) OGGETTO DELLE DETERMINAZIONE ETC.	6	10	6	2	10	6	10	6	6
d) AUTONOMIA DECISIONALE (DISCREZIONALITA')	4	10	10	10	10	4	4	4	4
TOTALE	23	40	32	24	40	23	27	19	19
2) COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA									
a) PERSONALE ASSEGNATO E GESTITO	4	10	2	2	6	4	6	4	8
b) BUDGET ASSEGNATO PER SPESE CORRENTI	7	4	4	4	7	4	1	1	1
c) COMPETENZE PROFESSIONALI	6	10	6	6	10	6	10	3	6
TOTALE	17	24	12	12	23	14	17	8	15
3) RESPONSABILITA' GESTIONALE INTERNA ED ESTERNA									
a) RESPONSABILITA' DA ASSUMERE	10	10	10	10	10	10	10	10	10
b) ATTIVITA' DI GESTIONE	10	10	2	10	10	10	10	10	10
c) RELAZIONI PERMANENTI	7	10	7	7	7	5	10	5	10
TOTALE	27	30	19	27	27	25	30	25	30
TOTALE GENERALE	67	94	63	63	90	62	74	52	64
INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA COME DA REGOLAMENTO	8.676,47	11.534,21	8.401,03	8.401,03	10.329,14	8.332,17	9.688,72*	6.713,89	8.469,89

**TOTALE
€. 80.546,55**

*importo maggiorato del 5% come da Decreto Sindacale n. 38 del 29.12.2017.

ORGANI POLITICO ISTITUZIONALI

- SINDACO
- GIUNTA COMUNALE
- CONSIGLIO COMUNALE

- SEGRETARIO COMUNALE

MACROSTRUTTURA

I AREA – AMMINISTRATIVA

**SETTORE 1°
AFFARI GENERALI (T.P.O.)**

Ufficio Commercio – Demanio
(Gestione amministrativa suolo pubblico – Polizia Amministrativa - Artigianato –
Agricoltura – Trasporti)
Ufficio Informatica
Ufficio Personale

**SETTORE 2°
SERVIZI ALLA PERSONA (T.P.O.)**

Ufficio Servizi Sociali
Gestione tecnico-amministrativa-finanziaria ATS n.12
Ufficio Asilo Nido
Ufficio Biblioteca (Museo – Cultura)
Ufficio Pubblica Istruzione

**SETTORE 6° CONTENZIOSO – DEMOGRAFICI -
TURISMO (T.P.O.)**

Ufficio Contenzioso
Ufficio Demografici (Statistica – Toponomastica)
Ufficio Turismo

**SETTORE 8°
SEGRETERIA – CONTRATTI (T.P.O.)**

Ufficio Segreteria (Protocollo – Archivio – Messì – Centralino)
Ufficio Contratti

**SETTORE 9°
POLIZIA LOCALE**

Ufficio Polizia Locale (con dipendenza funzionale dal Sindaco in attuazione delle
vigenti disposizioni nazionali e regionali)
(SGA)
URP

II AREA – ECONOMICO FINANZIARIA

**SETTORE 3°
ECONOMICO FINANZIARIO (T.P.O.)**

Ufficio Programmazione Economico Finanziaria
Ufficio Economato
(Partecipazioni Societarie)

**SETTORE 4°
TRIBUTI – PATRIMONIO – SPORT (T.P.O.)**

Ufficio Tributi (IMU – TARI)
Ufficio Sport
(Patrimonio - E.R.P.)

III AREA - TECNICA

**SETTORE 5°
LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE (T.P.O.)**

Ufficio Lavori Pubblici
Ufficio Manuntezione (Interventi manutenzione straordinaria SII e gestione
rapporti Rivieracqua – Rifiuti Solidi Urbani - Manutenzione edifici scolastici, edifici di
proprietà comunale, strade, marciapiedi, arredo urbano, verde pubblico, pubblica
illuminazione di proprietà comunale, manutenzione reti delle acque meteoriche e dei
corsi d'acqua)
Cimiteri (limitatamente alla manutenzione straordinaria)
Ecologia e Ambiente
Centrale Unica di Committenza (in convenzione con il comune di Diano San Pietro)
Coordinamento dell'azione amministrativa della sicurezza sui luoghi di lavoro;

**SETTORE 7°
EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA (T.P.O.)**

Ufficio Edilizia Privata
(Pianificazione Urbanistica)
Protezione Civile (Ufficio con dipendenza funzionale dal Sindaco)
(Gestione convenzione con il Comune di Diano San Pietro per la Protezione Civile)



Comune di Diano Marina

- Provincia di Imperia -

SCHEDA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 1° AFFARI GENERALI

Commercio - Demanio (Gestione Amministrativa suolo pubblico - Polizia Amministrativa - Artigianato - Agricoltura - Trasporti)

Informatica

Personale

- Collocazione nella struttura
- Complessità organizzativa
- Responsabilità gestionale interna ed esterna

23

17

27

TOTALE PUNTI

67

Punteggio Proposto: Punti 67 ;

Collocazione in Fascia: B ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

8676,47

IL SINDACO

- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina

- Provincia di Imperia -

SCHEDA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 2° SERVIZI ALLA PERSONA

Gestione tecnico-amministrativa-finanziaria ATS n.12

Servizi Sociali

Asilo Nido

Biblioteca (Museo, Cultura)

Pubblica Istruzione

- Collocazione nella struttura

40

- Complessità organizzativa

24

- Responsabilità gestionale interna ed esterna

30

TOTALE PUNTI

94

Punteggio Proposto: Punti 94 ;

Collocazione in Fascia: C ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE

Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

11534,81

IL SINDACO

- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina
- Provincia di Imperia -

SCHEMA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 3° ECONOMICO FINANZIARIO

Programmazione Economico Finanziaria

Economato

Partecipazioni Societarie

- Collocazione nella struttura 32
 - Complessità organizzativa 12
 - Responsabilità gestionale interna ed esterna 19
- TOTALE PUNTI 63

Punteggio Proposto: Punti 63 ;

Collocazione in Fascia: B ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

8401,03

IL SINDACO
- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina
- Provincia di Imperia -

SCHEMA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 4° TRIBUTI – PATRIMONIO - SPORT

Tributi (IMU – TARI)

Patrimonio (E.R.P.)

Sport

- Collocazione nella struttura 26
 - Complessità organizzativa 12
 - Responsabilità gestionale interna ed esterna 25
- TOTALE PUNTI 63

Punteggio Proposto: Punti 63 ;

Collocazione in Fascia: B ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

8401.03

IL SINDACO
- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina
- Provincia di Imperia -

SCHEDA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 5° LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONE

Settore 5° Lavori Pubblici – Manutenzione

Ufficio Lavori Pubblici

Ufficio Manutenzione (Interventi manutenzione straordinaria SII e gestione rapporti Rivieracqua – Rifiuti Solidi Urbani - Manutenzione edifici scolastici, edifici di proprietà comunale, strade, marciapiedi, arredo urbano, verde pubblico, pubblica illuminazione di proprietà comunale, manutenzione reti delle acque meteoriche e dei corsi d'acqua) Cimiteri (limitatamente alla manutenzione straordinaria)

Ecologia e Ambiente

Centrale Unica di Committenza (in convenzione con il comune di Diano San Pietro)

Coordinamento dell'azione amministrativa della sicurezza sui luoghi di lavoro.

- Collocazione nella struttura

40

- Complessità organizzativa

23

- Responsabilità gestionale interna ed esterna

27

TOTALE PUNTI

90

Punteggio Proposto: Punti 90 ;

Collocazione in Fascia: B ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

10329,16

IL SINDACO

- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina
- Provincia di Imperia -

SCHEDA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 6° CONTENZIOSO – DEMOGRAFICI – TURISMO

Contenzioso

Demografici – Statistica – Toponomastica

Turismo

- Collocazione nella struttura 23
 - Complessità organizzativa 14
 - Responsabilità gestionale interna ed esterna 25
- TOTALE PUNTI 62

Punteggio Proposto: Punti 62 ;

Collocazione in Fascia: B ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

8332,17

IL SINDACO
- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina
- Provincia di Imperia -

SCHEMA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 7° EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

Edilizia Privata

Pianificazione Urbanistica

Protezione Civile (Ufficio con dipendenza funzionale dal Sindaco)

(Gestione convenzione con il Comune di Diano San Pietro per la Protezione Civile)

• Collocazione nella struttura	<input type="text" value="27"/>
• Complessità organizzativa	<input type="text" value="17"/>
• Responsabilità gestionale interna ed esterna	<input type="text" value="30"/>
TOTALE PUNTI	<input type="text" value="74"/>

Punteggio Proposto: Punti 74 ;

Collocazione in Fascia: B ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA €.

*importo maggiorato del 5% come da Decreto Sindacale n. 38 del 29.12.2017.

IL SINDACO
- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina
- Provincia di Imperia -

SCHEDA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 8° SEGRETERIA – CONTRATTI
Segreteria (Protocollo – Archivio – Messi – Centralino)
Contratti

• Collocazione nella struttura	19
• Complessità organizzativa	8
• Responsabilità gestionale interna ed esterna	25
TOTALE PUNTI	52

Punteggio Proposto: Punti 52;

Collocazione in Fascia: B;

Punteggio modificato: _____;

Punteggio confermato: _____;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

6713,89

IL SINDACO
- On. Giacomo Chiappori -





Comune di Diano Marina
- Provincia di Imperia -

SCHEMA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA:

SETTORE 9° POLIZIA LOCALE

Polizia Locale (Ufficio con dipendenza funzionale dal Sindaco in attuazione delle vigenti disposizioni nazionali e regionali)

SGA

URP

• Collocazione nella struttura	<input type="text" value="19"/>
• Complessità organizzativa	<input type="text" value="15"/>
• Responsabilità gestionale interna ed esterna	<input type="text" value="30"/>
TOTALE PUNTI	<input type="text" value="64"/>

Punteggio Proposto: Punti 64 ;

Collocazione in Fascia: B ;

Punteggio modificato: _____ ;

Punteggio confermato: _____ ;

LA GIUNTA COMUNALE
Delibera n. 185/2018

INDENNITA' DI POSIZIONE ATTRIBUITA

€.

IL SINDACO
- On. Giacomo Chiappori -

