



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SONIA BRACCO

Comune di Diano Marina

PROVINCIA DI IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 166

OGGETTO:

RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.

Nell'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addi **TRENTUNO** del mese di **OTTOBRE** alle ore **13:00** nella Sede Municipale, previo espletamento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, si é riunita la **GIUNTA COMUNALE** nelle persone dei Signori:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
CHIAPPORI GIACOMO	X	
ZA GARIBALDI CRISTIANO	X	
BREGOLIN FRANCESCO		X
BASSO LUIGI	X	
PELAZZA ENNIO	X	
TOTALE	4	1

Assiste quale segretario il Dr. Antonino GERMANOTTA.

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'On. Giacomo CHIAPPORI nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, comma 1° del T.U. 18/08/2000, n. 267)

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal giorno 03 NOV 2014.

Diano Marina, li 03 NOV 2014

Il Messo Comunale
Rag. Danilo ALBERTI
ESECUTIVA DAL 31/10/2014

per decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 (11° giorno dalla pubblicazione)

ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 (dichiarazione di immediata eseguibilità)



Il Segretario Comunale

-Dr. Antonino GERMANOTTA-

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il titolo IV - Organizzazione e personale, della parte prima del TUEL, con particolare riferimento:
all'art. 89, comma 5: “gli Enti locali nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti (...)”;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche aggiornato al D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 “Riforma Brunetta” con particolare riferimento ai principi obiettivo elencati all'art. 1, comma 1, del Decreto stesso: “Le disposizioni del presente decreto disciplinano l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali e di quelle delle regioni e delle province autonome, nel rispetto dell'art. 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:
 - a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione Europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
 - b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
 - c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quello del lavoro privato”;

PREMESSO che la Giunta Comunale con atto n. 32 del 04.03.2014 ha approvato il nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato con Deliberazioni G.C. n. 94 del 25.06.2014 e n. 113 del 31.07.2014, il quale all'art. 9 disciplina la dotazione organica dell'Ente ai sensi della vigente normativa;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 191 del 14.12.2010 di “Rideterminazione dotazione organica”, esecutiva ai sensi di legge;

DATO ATTO che con deliberazione n. 158 del 29.12.2011, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, con il quale venivano individuati i settori e veniva definita una organizzazione maggiormente confacente agli obiettivi dell'Amministrazione Comunale e si assicurava al contempo una maggiore economicità, efficacia ed efficienza nonché rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa;

DATO ATTO, inoltre, che detto assetto è stato dall'anno 2012 in poi assestato sino all'attuale approvato con Deliberazione G.C. 56 n. del 07.04.2014, esecutiva;

RILEVATA, pertanto, la necessità di adeguare la dotazione organica di cui alla precedente Deliberazione G.C. n. 191 del 14.12.2010, esecutiva, strutturata in Servizi ed Uffici con una conforme alla nuova organizzazione modulata in Settori ed Uffici;





IL FUNZIONARIO INCARICATO
SONIA BRACCIO

DATO ATTO che la dotazione organica del personale deve essere considerata uno strumento di gestione delle politiche organizzative dell'Ente coerentemente con l'organigramma stabilito, provvedendo all'individuazione delle figure professionali necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati, adeguandosi al principio dell'ottimizzazione degli organici, non apportando incrementi ai contingenti di personale e riducendo il divario esistente tra la dotazione organica di diritto e dotazione organica di fatto di questo Ente;

VERIFICATO, attraverso una ricognizione, come disposto dall'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, sostituito dall'art. 16 della L. n. 183/12.11.2012 (legge di stabilità 2012) che questa Amministrazione non ha soprannumero né eccedenze di personale;

RITENUTO pertanto di rideterminare la dotazione organica del personale, che sostituisca quella in essere, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 191/2010, ritualmente esecutiva;

VISTI i conteggi predisposti dall'Ufficio Personale, dai quali si evince che il costo della dotazione organica vigente, approvata con deliberazione G.C. n. 191/2010, esecutiva - di n. 102 posti - ammonta ad € 2.203.873,55 oltre oneri, mentre il costo della dotazione organica determinata secondo i criteri di cui sopra - di n. 100 posti - ammonta ad €. 2.186.322,19 oltre oneri;

VISTO:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO l'incontro di Delegazione Trattante del 24.10.2014;

VISTI i pareri, in atti, richiesti ed espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. D.Lgs. 267/2000, rispettivamente:

- del responsabile del settore Sig.ra Elisabetta Armenise "parere positivo in ordine alla regolarità tecnica";
- del responsabile del settore Dott. Feola Ferdinando "parere positivo in ordine alla regolarità contabile";

Per quanto sopra,

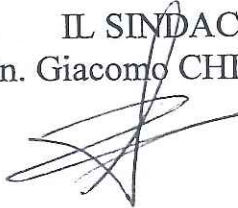
Con voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano,

DELIBERA

- di approvare la dotazione organica dell'Ente - rideterminata in coerenza con le nuove disposizioni normative - così come risulta dagli allegati facenti parte integrante del presente atto:
 - Allegato "A" raffronto dotazione organica proposta - dotazione organica vigente;
 - Allegato "B" schema di riepilogo della dotazione organica riepilogo generale dell'intero ente;

- con successiva ed unanime votazione il presente atto è dichiarato immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 in quanto necessario per far fronte nei giusti tempi alle necessità operative.

IL SINDACO
-On. Giacomo CHIAPPORI-



IL SEGRETARIO COMUNALE
-Dott. Antonino GERMANOTTA-



Allegato "A"

Allegato all'Atto	40
N. 166 del 31/10/14	G.M.

IL SEGRETARIO
C.OMUNALE
Dr. Antonio GERMANOTTA

DOTAZIONE ORGANICA

SETTORE 1° AFFARI GENERALI

Ufficio Commercio e Demanio (Artigianato - Agricoltura - Trasporti)
Ufficio Informatica
Ufficio Personale

IL SINDACO
- On. Giacomo GIANNOTTORI -



Commercio Demanio (Artigianato - Agricoltura - Trasporti)

	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
-		1	1	1	-	-
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-
C	Istruttore Amministrativo	1	1	1	-	-
B.3	Terminalista Applicato	1	1	1	-	-

Informatica

D	Istruttore Direttivo Informatica	1	1	1	-	-
---	----------------------------------	---	---	---	---	---

Personale

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-
C	Istruttore Amministrativo	1	1	1	-	-

TOTALE		6	6	6	-	-
--------	--	---	---	---	---	---



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SONABASCO

**SETTORE 2°
SERVIZI ALLA PERSONA**

Ufficio Servizi Sociali
Ufficio Asilo Nido
Biblioteca (Museo - Cultura)

Servizi Sociali

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D3	Funzionario	1	1	1	-	-
D	Istruttore Direttivo	1	1	-	1	-
C	Istruttore Amministrativo	2	2	2	-	-
C	Educatore A.N./Istruttore Amm.vo	1	1	1	-	-

Biblioteca (Museo - Cultura-Asilo Nido)

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo Biblioteca	1	1	1	-	-
C	Istruttore Amministrativo Biblioteca	1	1	-	1	-
C	Vigilatrice Infanzia/Istruttore Amm.vo	1	-	-	-	-1
B.3	Collaboratore Professionale	1	1	1	-	-
B	Aiuto Cuoco/Esecutore Biblioteca	1	1	1	-	-

TOTALE		10	9	7	2	-1
--------	--	----	---	---	---	----

IL SINDACO
On. Giacomo ZHILAPPORI



IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonino GERMANOTTA



IL FUNZIONARIO CARICATO
SONIA FRACCO

[Handwritten signature]

SETTORE 3° ECONOMICO FINANZIARIO

Ufficio Programmazione Economico Finanziaria
Ufficio Economato
(Partecipazioni Societarie (ad esclusione dei rapporti con la Gestioni Municipali S.p.A))

Programmazione Economico Finanziaria

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D.3	Funzionario Ragioniere Capo	1	1	1*	-	-
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-
C	Istruttore Amministrativo	1	1	1	-	-

* posto coperto attualmente a part-time 50%

Economato

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-
C	Istruttore Amministrativo	1	1	-	1	-

TOTALE	5	5	4	1	-
--------	---	---	---	---	---



IL FUNZIONARIO RICARICATO
SONIA BRACCO

IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonio GERMANOTTA



IL SINDACO
On. Giuseppe CHIAPTORI

SETTORE 4°
TRIBUTI – PATRIMONIO – PUBBLICA ISTRUZIONE

Ufficio Tributi
Ufficio Pubblica Istruzione
(Patrimonio – E.R.P.)

Tributi

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo	2	2	1	1	-
C	Istruttore Amministrativo	2	2	2*	-	-
B.3	Terminalista Applicato	1	1	1	-	-

* posto coperto attualmente a part-time 50%

Pubblica Istruzione

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
B.3	Autista Scuolabus	1	1	1	-	-
B	Operatore	1	1	1	-	-
A	Ausiliario P.T. 55%	1	1	1	-	-

TOTALE		8	8	7	1	-
---------------	--	---	---	---	---	---

IL SINDACO
On. Giacomo GIAPPORI -



IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonio GERMANOTTA



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SOMABRUNCO



SETTORE 5°
LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE

Ufficio Lavori Pubblici
Ufficio Manutenzione (Servizio Idrico Integrato e reti tecnologiche - Rifugi Solidi Urbani - Pubblica Illuminazione - Verde Pubblico - Cimiteri - Ecologia e Ambiente)

Lavori Pubblici

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D.3	Funzionario	-	1	-	1	+1
D	Geometra Capo	2	2	2	-	-
C	Geometra	1	1	-	1	-
C	Istruttore Amministrativo	1	1	1*	-	-

* posto attualmente coperto a part-time 66,67%

Manutenzione

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-
D	Istruttore Direttivo Tecnico	1	-	-	-	-1
C	Istruttore Amministrativo Magazziniere Capo Squadra	1	1	1	-	-
C	Elettricista Specializzato Capo Squadra	1	1	-	1	-
C	Idraulico Spec. Ruspista Capo Squadra	1	-	-	-	-1
B.3	Elettricista Specializzato	1	1	1	-	-

IL SINDACO
On. Giacomo CHIAPPORI



IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonio GERMANOTTA



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SONIA BRACCO

B.3	Idraulico Specializzato Ruspista**	1	1	1	1	-	-
B.3	Saldatore Specializzato	1	1	1	-	-	-
B.3	Cantoniere Muratore Specializzato	2	2	1	1	-	-
B.3	Idraulico Autista MOC	1	-	-	-	-	-1
B	Cantoniere Muratore	1	1	1	-	-	-
B	Operaio Qualificato	-	4	-	4	-	+4
B	Operaio Addetto Fognatura	1	1	1	-	-	-
A	Operaio Ausiliario P.T. 55%*	1	1	-	1	-	-

* posto riservato alle categorie protette Legge 68/1999

** attualmente posto coperto a part-time 50%

TOTALE	18	20	11	9	+2
--------	----	----	----	---	----



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SANTA MARIA

IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonio GERMANOTTA



IL SINDACO

On. Giacomo RAPPORI

SETTORE 6°
CONTENZIOSO – DEMOGRAFICI – TURISMO E SPORT

Ufficio Contenzioso
Ufficio Demografici (Statistica – Toponomastica)
Ufficio Turismo - Sport

Contenzioso

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-

Demografici

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D.3	Funzionario	1	-	-	-	-1
D	Istruttore Direttivo	1	1	-	1	-
C	Istruttore Amministrativo	3	3	3*	-	-
B.3	Terminalista Applicato	1	1	1	-	-

* n. 1 posto attualmente coperto a part-time 83,33%

Turismo- Sport

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo	1	-	-	-	-1
C	Istruttore Amministrativo	1	2	1	1	+1

TOTALE		9	8	6	2	-1
---------------	--	---	---	---	---	----



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SONIA BRACCO



IL SINDACO
- On. Giacomo CATAPORNI -

IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonio GERMANOFFA

**SETTORE 7°
EDILIZIA PRIVATA**

Ufficio Edilizia Privata
(Pianificazione Urbanistica
Sicurezza negli ambienti di lavoro - RSPP
Protezione Civile (Ufficio con dipendenza funzionale dal Sindaco))

Edilizia Privata

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D3	Ingegnere Capo	1	1	1	-	-
D	Istruttore Direttivo	2	2	2	-	-
D	Geometra Capo	1	1	1	-	-
C	Geometra	3	3	2*	1	-
C	Istruttore Amministrativo	1	1	-	1	-
B.3	Collaboratore Professionale/Collaboratore Tecnico	1	1	1	-	-
B	Operatore/Esecutore	1	-	-	-	-1
TOTALE		10	9	7	2	-1

*n.1 posto attualmente coperto a part-time 83,33%



IL FUNZIONARIO INCARICATO
SONA BRACCO



IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonio GERMANOTTA

IL SINDACO
On. GIUSEPPE CHIAPPORI



**SETTORE 8°
SEGRETERIA - CONTRATTI**

Ufficio Segreteria (Protocollo - Archivio - URP - Messi - Centralino)
Ufficio Contratti

Segreteria (Protocollo - Archivio - URP - Messi - Centralino etc.)

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D.3	Vice Segretario	1	1	-	1	-
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-
C	Istruttore Amministrativo	1	1	-	1	-
B.3	Terminalista Applicato	2	2	2	-	-
B.3	Messo Collaboratore Notificatore	1	1	1	-	-
B.3	Centralinista Capo/Usciere	1	1	-	1	-
B	Messo Notificatore	1	1	1	-	-
B	Usciere Centralinista	1	1	1	-	-
B	Operatore Asilo Nido/Operatore Centralinista	1	1	1	-	-

Contratti

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D	Istruttore Direttivo	1	1	1	-	-

TOTALE		11	11	8	3	-
---------------	--	----	----	---	---	---



IL FUNZIONARIO INCARICATO
POMINI BRACCO



IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonino GERMANOTTA

IL SINDACO
On. Giacomo CHIAPPORI

**SETTORE 9°
POLIZIA LOCALE**

Polizia Locale (ufficio con dipendenza funzionale dal Sindaco in attuazione delle vigenti disposizioni nazionali e regionali)

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	DOTAZIONE ATTUALE	DOTAZIONE PROPOSTA	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	DIFFERENZA
D.3	Comandante di Polizia Municipale	1	1	1	-	-
D.3	Vice Comandante	1	-	-	-	-1
D	Specialista di Vigilanza Ispettore	2	2	1	1	-
C	Agente di Polizia Municipale	20	20*	12	8	-
B.3	Terminalista Applicato	1	1	1	-	-

* di cui n. 2 a part-time (1 al 66,67% e 1 al 50%)

TOTALE		25	23	15	8	-1
--------	--	----	----	----	---	----

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA		102	100	71	29	-2
---------------------------	--	-----	-----	----	----	----

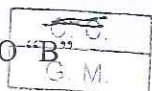


IL FUNZIONARIO INCARICATO
SOMMA BRACCIO

IL SEGRETARIO
COMUNALE
Dr. Antonino GERMANOTTA



[Handwritten signature]
* Or. 5/10/10



**SCHEMA DI RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA
RIEPILOGO GENERALE DELL'INTERO ENTE**

del 3/10/14
IL SEGRETARIO
COMUNALE
Antonino GERMANOTTA

Categoria	Profilo	Previsti	Coperti	Vacanti
D3	Funzionario specialista in attività amministrative	2	1	1
D3	Funzionario specialista in attività tecniche	2	1	1
D3	Funzionario specialista in attività contabili	1	1	/
D3	Funzionario specialista in attività di vigilanza	1	1	/
D1	Istruttore Direttivo specialista in attività amministrative	10	8	2
D1	Geometra Capo/Istr.Dir.vo specialista in attività tecniche	4	4	/
D1	Istruttore Direttivo specialista in attività contabili	4	3	1
D1	Istruttore Direttivo specialista in attività di vigilanza	2	1	1
D1	Istruttore Direttivo specialista in attività informatiche	1	1	/
C	Istruttore Amministrativo	17	12	5
C	Geometra	4	2	2
C	Istruttore Amm.vo – Magazziniere Capo Squadra	1	1	/
C	Elettricista Spec. Capo Squadra	1	/	1
C	Istruttore area vigilanza (Agente di Polizia Municipale)	20	12	8
C	Istruttore Amm.vo/Educatore Asilo Nido	1	1	/
B3	Collaboratore Amministrativo/Terminalista/Central.Capo	9	8	1
B3	Messo Notificatore Collaboratore	1	1	/
B3	Operaio Specializzato	5	4	1
B3	Autista Scuolabus	1	1	/
B	Operatore/Usciere/Centralinista/Messo	3	3	/
B	Operaio	6	2	4
B	Operatore e Oper. A.N./Aiuto Cuoco –Esecutore Bibliot.	2	2	/
A	Ausiliario/Operaio Ausiliario	2 P.T. 55%	1 P.T. 55%	1* P.T. 55%
TOTALE DI TUTTE LE CATEGORIE		100	71	29

N. B. : posti previsti in dotazione a tempo pieno ma attualmente coperti a part-time:

- n. 1 posto di Cat. D.3 coperto al 50%;
- n. 4 posti di Cat. C coperti rispettivamente n. 2 al 83,33% - n.1 al 66,67% e n.1 al 50%;
- n. 3 posti di Agenti di P.M. Cat. C coperti rispettivamente n. 1 al 50% - n. 1 al 66,67% e n.1 al 75%;

* il posto vacante di Cat. "A" part-time 55% è riservato alle categorie protette L.68/99

COPIA CONFORME
ALL'ORIGINALE in
carta libera ad uso ammini-

strativo composta da n. 13
fogli.

Diporto Marina, il 5 NOV. 2014



IL FUNZIONARIO CARICATO
SONA BRUCO